



VRTEC RAVNE NA KOROŠKEM  
Čečovje 12/a  
2390 Ravne na Koroškem  
Telefon: 02 821 57 40 Fax: 02 822 30 93

# PUBLIKACIJA VRTCA

## RAVNE NA KOROŠKEM

ZA ŠOLSKO LETO 2021/22





## KAZALO VSEBINE:

1. SPREMNA BESEDA RAVNATELJICE .....	3
2. POSLANSTVO VRTCA .....	4
3. VIZIJA VRTCA .....	4
4. VREDNOTE VRTCA.....	4
5. CILJI VRTCA.....	5
6. ORGANIZIRANOST VRTCA .....	6
6.1 UPRAVA VRTCA .....	7
7. PREDSTAVITEV PROGRAMOV.....	8
8. DNEVNA RUTINA.....	17
9. SODELOVANJE S STARŠI .....	17
10. VPIS IN IZPIS OTROKA.....	23
11. SVETOVALNA SLUŽBA V VRTCU.....	25
12. SKRB ZA PREHRANO IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKI STANDARD .....	28
13. NAMESTO ZAKLJUČKA.....	30



## 1. SPREMNA BESEDA RAVNATELJICE

### *SPOŠTOVANI STARŠI!*

Vsako leto je za vse nas nov začetek. Vsako leto se v Vrtcu Ravne na Koroškem znova veselimo novih poznanstev in prijateljstev, ki jih stkemo z našimi malimi vsakodnevnimi obiskovalci in vami. Prepričani smo, da bomo tako kot vedno tudi v šolskem letu 2021/22 skupaj ustvarili veliko lepih in poučnih doživetij, se smejali, igrali in uživali v vsakodnevnih dejavnostih. Zavedamo se, da vsak človek pusti v sočloveku pomemben pečat. Pri medgeneracijskem sobivanju in sodelovanju je to še posebej pomembno, zato bomo z vso odgovornostjo, pedagoškim etosom in znanjem ter veščinami, ki jih imamo, poskrbeli za dobro popotnico vaših otrok pri vstopu v šolsko in nadaljnje življenjsko obdobje in okolje.

Spremljamo razvoj in rast otroka ter ga pri tem podpiramo. Z vsem spoštovanjem do nežnega mladega bitja vsako leto znova skrbno pripravimo vsebine, s katerimi pomagamo otrokom pognati korenine in razpeti krila. Skupaj z vami smo otrokom najmočnejši zgled, po katerem bodo dojemali svet, vrednote in medsebojne odnose. Prav zato se v našem vrtcu trudimo krepiti najpomembnejše občečloveške vrednote in širiti pozitiven odnos do narave, zdravja, kulturne dediščine in medsebojnih odnosov.

Pred nami je novo vrtčevsko leto, ki nas bo vodilo po skupnih poteh v želji po uspešnem sodelovanju. Glede na epidemiološko situacijo v Sloveniji sta nujni previdnost in doslednost pri izvajanju priporočil NIJZ. Pojav novega koronavirusa pomeni dodatno tveganje v življenju in potrebo po spremembi obnašanja in prilagoditvah.

Prav zato smo vam pripravili knjižico, kjer so na voljo vse pomembne informacije o delu in življenju v vrtcu. S prizadevanjem vseh zaposlenih bodo napisane besede oživele, tako da bodo meseci, ki so pred nami, veseli, pestri in zanimivi – polni otroškega ustvarjanja, raziskovanja in veselja.

Želimo si, da boste z zaupanjem odpirali vrata našega vrtca.

Mateja HOVNIK,  
ravnateljica



## 2. POSLANSTVO VRTCA

Z dobrimi načini in metodami dela omogočamo aktivno, varno in spodbudno okolje za rast in razvoj posameznika.

Spodbujamo aktivno vključevanje otrokove družine ter ji nudimo strokovno pomoč.

Aktivno sodelujemo z drugimi izobraževalnimi ustanovami, svetovalnimi službami ter ostalimi zunanjimi sodelavci.

Z evalvacijo lastnega dela pa iščemo nove načine in oblike dela ter jih nadgrajujemo.

## 3. VIZIJA VRTCA

Skozi igro in dobre medsebojne odnose zagotavljamo varno in spodbudno učno okolje v katerem bo otrok ustvarjalen, samostojen in odgovoren. Starši in zaposleni vrtca pa bomo otrokom zgled.

## 4. VREDNOTE VRTCA

Vrednota je nekaj vrednega, nekaj, kar nas bogati in vodi naša prizadevanja za kvalitetno življenje v vrtcu. Vrednota je nekaj objektivnega in je bistven element oblikovanja in delovanja naše osebnosti.

V vrtcu si prizadevamo vrednote posredovati z zgledom in moralnim presojanjem. Ob upoštevanju dejstev, da je otrok v predšolskem obdobju sposoben sprejeti in ohraniti najpomembnejše sporočilo za kasnejše počutje, odločanje in življenje, je pomembno, da mu z zgledom in besedami posredujemo tiste vrednote, ki mu bodo pri tem pomagale. Osnova naše vzgoje je dober odnos med vsemi odgovornimi za vzgojo: med starši in vzgojitelji, vzgojitelji in otroci ter med zaposlenimi.

### *SPOŠTOVANJE*

- Različnega / drugačnega mnenja vseh zaposlenih.
- Različnega / drugačnega pristopa, metod, oblik dela na vseh ravneh.
- Ozaveščati spoštovanje avtonomnosti dela, dokler se dela v dobro otrok.

### *MEDSEBOJNI ODNOSI*

- Odkritost, odprta komunikacija.
- Bonton in uporaba vljudnostnih izrazov (pozdrav, mimika,...).

### *POŠTENOST*

- Kar poveš, za tem stojiš.
- Prepoznati dobre lastnosti pri sebi in drugih ter ji sprejeti.



### *STROKOVNOST*

- Stalna osebna in profesionalna rast.
- Deliti svoje znanje z drugimi.

### *STRPNOST*

- Vsi drugačni – vsi enaki (izogibanje obrekovanju).
- Enake možnosti za vse.

## **5. CILJI VRTCA**

Cilji, ki temeljijo na načrtovani viziji:

- prizadevanje za ustvarjalno sodelovanje z drugimi institucijami in lokalno skupnostjo;
- ustvarjanje sodelujoče klime med vsemi udeleženci VIZ procesa;
- razvijanje sodelovanja ob izmenjavi dobre prakse;
- ohranjanje prepoznavnosti in specifičnosti posameznih enot vrtca;
- prepoznavanje interesov in sposobnosti posameznikov;
- prilagajanje individualnim razlikam, interesom in sposobnostim otrok;
- razvijanje samostojnosti, odgovornosti, radovednosti in iniciativnosti;
- podpiranje vseh uspešnih metod dela ob neprestani izmenjavi dobre prakse in izkušenj;
- sledenje razvojnim značilnostim in zmožnostim vsakega posameznika, vključenega v naš vrtec;
- sprotno ugotavljanje in zagotavljanje visoke ravni kakovosti vrtca.

## **CILJI PO PODROČJIH**

### **STROKOVNI DELAVCI**

- Spodbujanje vzgojiteljev k samoevalvaciji, timskega delu, medsebojnemu učenju in sodelovanju po načelu kritičnega prijatelja – spodbujati in predstaviti dobro prakso (horizontalna in vertikalna povezava med oddelki in OŠ).
- Promocija zdravja na delovnem mestu je skupno prizadevanje delodajalcev, delavcev in družbe za izboljšanje zdravja na delovnem mestu. V okviru promocije zdravja na delovnem mestu lahko delodajalci izboljšujejo delovno okolje in spodbujajo zaposlene, da skrbijo za svoje zdravje tako pri delu kot v prostem času.

### **SODELOVANJE S STARŠI**

Pogovorne ure gradijo zaupen in intimnejši odnos z vrtcem, saj so temeljnega pomena za poglobljeno poznavanje otrok, njihovih razvojnih sposobnosti, zmožnosti, morebitnih odstopanj. Vsebina pogovornih ur, skupni dogovori in cilji, vplivajo na nadaljnje



načrtovanje dela, na nivoju posameznih otrok, z upoštevanjem njihovih individualnih potreb, razvoja in napredka na posameznih področjih otrokovega razvoja. Nadgradnja eAsistenta za starše – obvestila staršem.

## PEDAGOŠKI PROCES

### **DRUŽBA**

- spodbujati strpnost in sodelovanje med otroki, ki ga dosegamo ob oblikovanju pravil, katera pa je potrebno upoštevati v skupini, vrtcu in širši okolici.

### **SOCIALNO-ČUSTVENI RAZVOJ**

- razvijanje prosocialnega vedenja, empatije

### **SAMOPOMOČ**

- razvijanje samopomoči pri osebni higieni oziroma kulturno-higienske privajenosti

### **JEZIK**

- dvig ravni bralne pismenosti - razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju bralne pismenosti otrok (projekt OBJEM)

## **RAZVOJNA NALOGA**

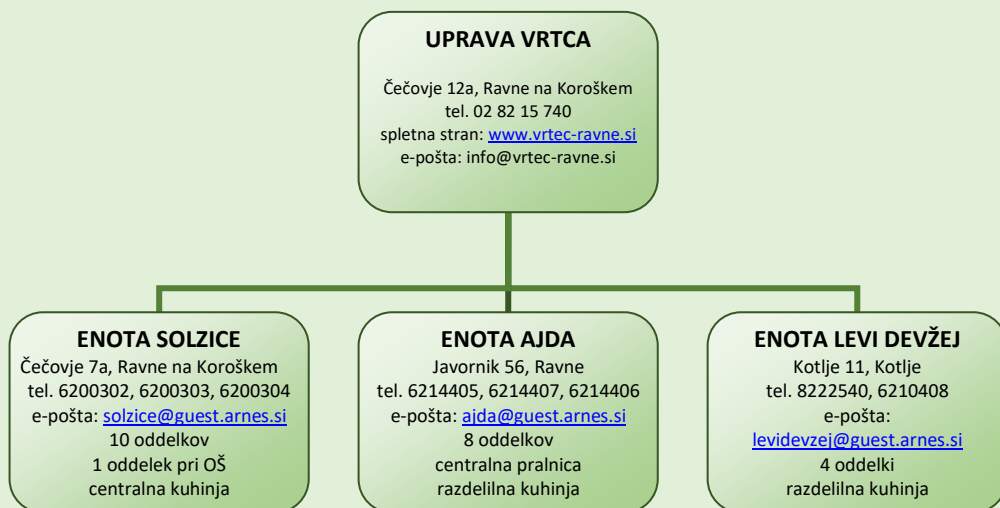
V tem šolskem letu bo naša razvojna naloga usmerjena k igri otrok. Pri igri je otrok ustvarjalen in aktiven. Z igro otroka najlažje motiviramo, saj upoštevamo njegov interes. Z njo pridobivajo nova znanja in utrjujejo že osvojeno. Tudi čustveni odnos otrok do igre je pozitiven, kar le redko velja za resno učenje. Naučene vsebine, ki jih spoznajo med igranjem, si otroci lažje zapomnijo.

Igra ima vedno prednost, pa naj gre za posredovanje novih spoznanj, poglobljanje znanja, uporabo znanega v novih situacijah, posploševanje, pozornost, pomnjenje, razvijanje higienskih in kulturnih navad, motoričnih spretnosti....

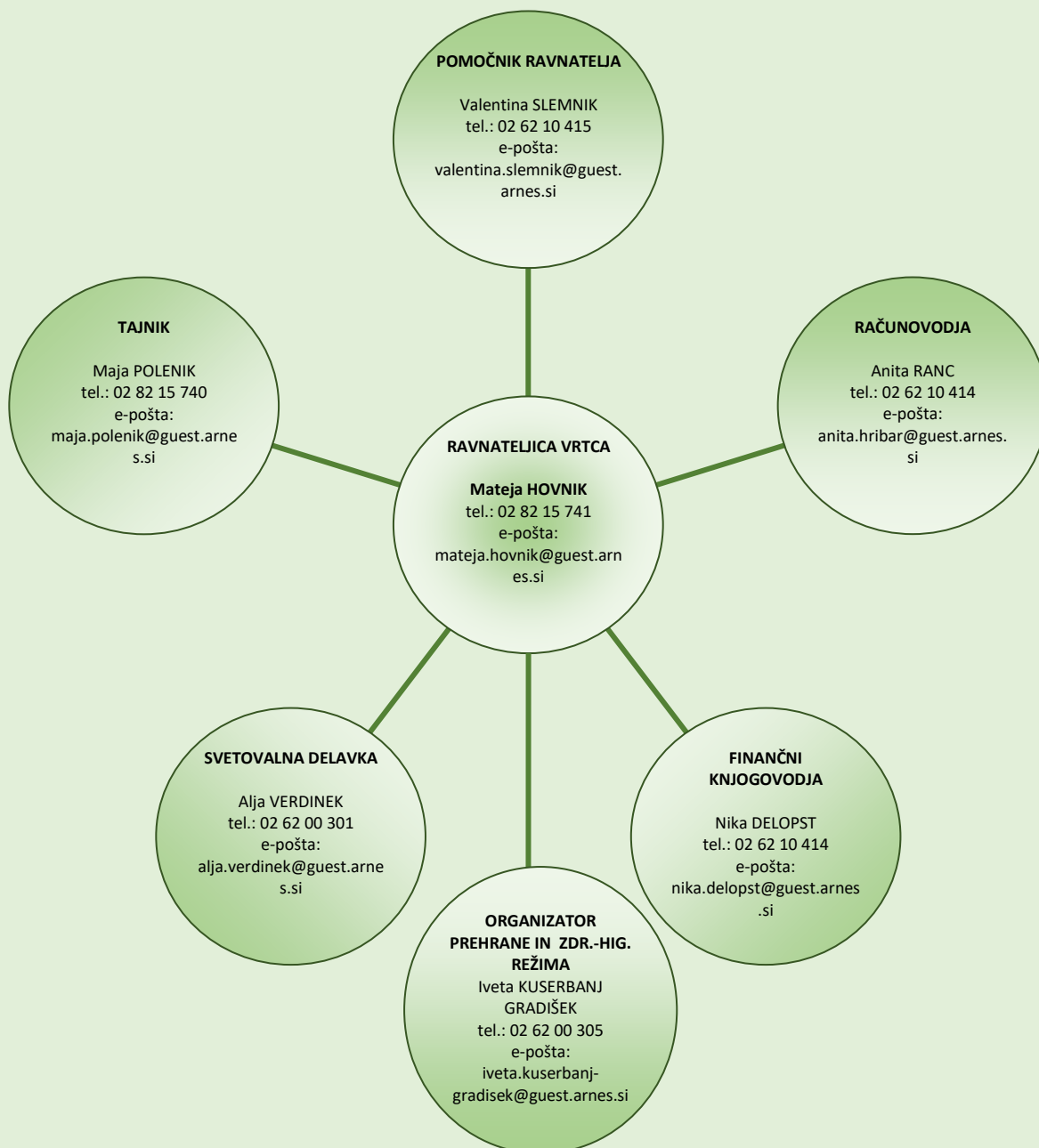
Načrt za spremljavo razvojne naloge bodo strokovne delavke pripravile in načrtovale na prvem strokovnem aktivu.

## **6. ORGANIZIRANOST VRTCA**

Vrtec Ravne na Koroškem je samostojni javni vzgojno-izobraževalni zavod, ustanovljen z odlokom Občinskega sveta Občine Ravne na Koroškem 28. 06. 2000. Kot samostojni Vrtec Ravne na Koroškem je vpisan v sodni register 1/09703/00 z dne 28. 12. 2000.



## 6.1 UPRAVA VRTCA





## 6. 2. POSLOVNI ČAS UPRAVE IN ENOT VRTCA

### UPRAVA

Dan	Poslovni čas	Uradne ure	Malica
ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek	6.00 – 14.00	8.00 – 12.00	10.30 – 11.00

### ENOTE VRTCA

Odpiralni in zapiralni čas enot je glede na potrebe staršev in racionalne organizacije življenja in dela možno med letom prilagoditi (v skladu s sklepom Občine Ravne).

Vrtec je odprt vse delovne dni v tednu.

Dan	Enota	Poslovni čas
ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek	Solzice	5.30 – 16.00
ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek	Ajda	5.30 – 16.00
ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek	Levi devžej	5.30 – 16.00

V času pred prazniki in med počitnicami se glede na število prijavljenih otrok organizira dežurstvo.

V mesecu juliju in avgustu je po dogovoru z ustanoviteljem odprta ena izmed enot vrtca.

Za izmenjavo dnevni informacij so strokovne delavke dosegljive po telefonu do 8. ure zjutraj oz. obveščanje preko e – Asistenta.

## 7. PREDSTAVITEV PROGRAMOV

Temeljna pravica staršev, kot to določa Splošna deklaracija človekovih pravic, je pravica do izbire vrste izobrazbe za svoje otroke.

V vrtcu je pravica do izbire vrste izobrazbe povezana z večjo raznovrstnostjo v ponudbi programov, dejavnosti in organizacijskih oblik.





Predšolsko obdobje je čas otrokove primarne socializacije. V tem obdobju otrok nezavedno z učenjem po zgledu in modelu usvaja različne vzorce vedenja, čustvovanja, govora in mišljenja, zato je temeljna naloga vrtca nuditi pomoč staršem pri celovitem razvoju otrok.

V Zakonu o vrtcih so določeni programi, na podlagi katerih uresničujemo zastavljene naloge. Osnova za načrtovanje in izvedbo teh programov je nacionalni dokument Kurikulum za vrtce, ki od 1. 10. 1999 predstavlja strokovno podlago za delo v vrtcih.

Naši programi temeljijo na igri in izkustvenem učenju predšolskega otroka in so dostopni vsem otrokom, tudi otrokom s posebnimi potrebami. Upoštevamo otrokovo individualnost. Omogočamo izbiro različnih dejavnosti, pri katerih otrok preizkuša, raziskuje, ustvarja, povezuje spoznanja in išče rešitve.

V prijetnem čustvenem ozračju in spodbudnem učnem okolju zadovoljujemo otrokove potrebe po varnosti, samostojnosti, odgovornosti in socializaciji.

Ob strokovno domišljenem procesu in pozitivno naravnanim odnosu do otrok gradimo vrtec, kjer je otrok aktivni udeleženec v vzgojnem procesu.

## **7.1 VRSTE PROGRAMOV**

### **PROGRAMI GLEDE NA TRAJANJE**

V vseh treh enotah izvajamo **dnevne programe**, ki trajajo od 6 do 9 ur.

**Poldnevni, popoldanski in krajši program** (trajanje 240 ur) se bodo izvajali, v kolikor bo v soglasju z ustanoviteljem prijavljenih dovolj otrok za organiziranje oddelka s tem programom.

### **PROGRAMI GLEDE NA STAROSTNO OBDOBJE**

Programi so organizirani in namenjeni otrokom od prvega do šestega leta starosti, zato v vrtcu oblikujemo:

- oddelke prvega starostnega obdobja, v katere so vključeni otroci, stari od 1 do 3 let;
- oddelke drugega starostnega obdobja, v katere so vključeni otroci, stari od 3 do 6 let.



Oblikujemo:

- **HOMOGENE** oddelke, v katerih je starostni razpon otrok 1 leto;
- **HETEROGENE** oddelke, v katere so vključeni otroci prvega **ali** drugega starostnega obdobja, starostni razpon pa je večji kot 1 leto;
- **KOMBINIRANE** oddelke, v katere so vključeni otroci prvega **in** drugega starostnega obdobja.

## **PROGRAMI ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI GLEDE NA KURIKULUM**

Programi za otroke s prilagojenim programom in dodatno strokovno pomočjo so namenjeni otrokom, ki so vodeni v Razvojni ambulanti Splošne bolnišnice Slovenj Gradec in imajo izdan Zapisnik zgodnje obravnave in so vključeni v redne oddelke vrtca. Strokovna skupina vrtca, ki jo za vsakega otroka posebej imenuje ravnateljica, pripravi in spremlja izvajanje ter evalvira individualizirani program. Dodatno strokovno pomoč v/izven oddelka izvaja mobilni strokovni delavec.

Pri načrtovanju dela za otroke s posebnimi potrebami sledimo načelu inkluzije, kar pomeni, da mora imeti vsak otrok s posebnimi potrebami možnost učenja, napredovanja, potrjevanja in doživljanja uspehov.

## **7.2 DODATNI TEORETIČNI PRISTOPI IN METODE DELA V OKVIRU KURIKULUMA**

### **PORTFOLIO – LISTOVNIK ZA OTROKE**

Sprejetje nacionalnega dokumenta Kurikulum za vrtce (1999) je prineslo na področje predšolske vzgoje pomembne novosti. Osnovna značilnost Kurikula je premik od tradicionalnega poudarka z vsebine na proces predšolske vzgoje.

V ospredju je dejaven, ustvarjalen in kolikor je mogoče samostojen otrok, ki z raziskovanjem, preizkušanjem ter možnostjo izbire med različnimi dejavnostmi pridobiva novo znanje.

Nova vloga odraslih poudarja strokovno avtonomnost strokovnih delavcev, ki otroka vodijo, ga spodbujajo in opogumljajo ter mu organizirajo in ustvarjajo razmere za lastno pot.

S sistematičnim opazovanjem, dokumentiranjem in evalvacijo procesa postane otrokovo učenje vidno, strokovni delavci pa tako prepoznajo in zaznajo, kaj otrok rad dela, kaj ga zanima, kako je zadovoljen, kako se uči, koliko izkušenj in znanja že ima, ali je ponujena



dejavnost za otroka učinkovita, kolikšno je otrokovo sodelovanje, kaj želi še spoznati in kako se na to odzivamo.

Otrokov portfolio (mapa dosežkov) je instrument za spremljanje in dokumentiranje otrokovega razvoja, učenja in napredka na njegovi razvojni in učni poti.

### **Temeljni cilji vodenja portfolia**

- Otroku zagotovimo podporo pri njegovem učenju, ki je vnaprej načrtovano in za strokovne delavce pomeni strategijo dela, ki v središče učnega procesa postavlja otroka.
- Portfolio je namenska zbirka dokumentov o otrokovem razvoju. Staršem preko portfolia omogočamo vpogled v otrokovo življenje v vrtcu, proces njegovega učenja ter spremljanje razvoja njegovih sposobnosti in dosežkov.
- Otroci sami spoznavajo svojo pot učenja.

### **OPAZOVANJE, SPREMLJANJE IN DOKUMENTIRANJE OTROKOVEGA RAZVOJA PO PODROČJIH, GLEDE NA RAZVOJNE ZNAČILNOSTI**

Vloga odraslih je, da sledimo otrokovemu notranjemu razvoju, mu nudimo pomoč in pripravljamo okolje, v katerem bo našel dovolj spodbud za svoj razvoj.

Opazovanje in spremljanje razvoja otroka je pogoj za njegov uspešen razvoj, saj lahko le tako zares spoznamo njegove potrebe in sposobnosti.

Izhodišča:

- vsakodnevne situacije v vrtcu,
- preprost in uporaben material (izbor, načrtovanje),
- vsakodnevno opazovanje otrok med igro in beleženje,
- otrokov portfolio, mapa dosežkov,
- razvojni pogovori s starši (načrtovanje ciljev posameznih področij).

Namen:

- razviti sposobnost opazovanja;
- preko opazovanja in dokumentiranja spremljati razvoj otrok (vsakega posameznika), saj je le tako mogoče prepoznati njihova šibka in močna področja;



- identifikacija z namenom, da se s tem ublažijo ali preprečijo dolgoročne negativne razvojne posledice pri otroku.

#### Postopek:

- od vstopa v vrtec,
- določena časovnica, glede na razvojne značilnosti,
- priprava spodbudnega učnega okolja,
- vključenost področij iz Kurikula,
- preprosti, praktični in uporabni spremljevalni obrazci,
- jasna sporočila za interpretacijo spoznanj (pogovorne ure) s konkretnimi koraki za naprej (skupni cilji).

#### Uporabnost:

- individualni razvoj otroka se spremlja sistematično in objektivno,
- prepoznavnost močnih in šibkih področij,
- podlaga za razvojne pogovorne ure.

### **AKTIVNO UČENJE**

Sodobno pridobivanje znanja v predšolskem obdobju dandanes vse bolj teži k povezavi različnih dejavnosti in področij. Vedno bolj se poudarja pomen aktivnega učenja, saj začenja prevladovati stališče, **da se otrok najbolje uči, ko je aktiven.**

V vrtcu bomo aktivno učenje nadgradili z učenjem v naravi, kar pri otroku vzbudi še dodatno radovednost, domišljijo in posledično vodi do večjega in kvalitetnejšega znanja in veselja do spoznavanja novih pojmov.

Načelo aktivnega učenja izhaja iz spoznanj:

- Otrok sam gradi svoje razumevanje in znanje (Vigotski, Montessori, Piaget).
- Učenje je najuspešnejše, če je otrok aktiven, soudeležen, sodeluje pri ustvarjanju skupnih ciljev in ima možnost graditi smisel učenja (Bruner).
- Načelo aktivnega učenja kot zagotavljanje za učenje spodbudnega okolja, ki omogoča izhajanje tako iz vzgojiteljevega načrtovanega in nenačrtovanega usmerjanja kakor tudi iz otrokovih lastnih pobud (Kurikulum za vrtce).



## TRAJNOSTNI RAZVOJ

Vzgoja in izobraževanje za trajnostni razvoj v vrtcu je obsežen, celovit in skladen pedagoški proces, ki vključuje odnos med človekom in naravo ter odnose med ljudmi.

Projekti, ki so se odvijali v teh letih, so pustili sledi v kakovostni izvedbi dejavnosti za otroke in utripu življenja in dela. Osveščamo problematiko enakih možnosti spolov in z različnimi vsebinami in dejavnostmi razbijamo stereotipe, ki vplivajo na razvoj spolne identitete, ter uresničujemo načelo enakih možnosti ne glede na spol.

Razvijamo model sodelovanja med vrtcem, kulturnimi ustanovami in umetniki. Spoznavamo domači kraj in kulturno dediščino ter ju s ponosom predstavljamo. Krepimo in ohranjamo zdravje otrok, se zdravo prehranjujemo, smo telesno dejavni, vzdržujemo dobre medsebojne odnose, skrbimo za osebno higieno ter varno fizično okolje.

Otroci v vrtcu so radovedni, zvedavi in polni pričakovanj, zato jim ponujamo kakovostno literaturo. Skupno branje nas bogati, hkrati pa otroke vzgajamo v kvalitetne bralce za vse življenje.

Pri strokovnem delu vstopamo v različne odnose. Izhajamo iz načela demokratičnosti in predpostavke, da je **pravica otrok sprejeta vrednota** in zagotovo standard dobrega vrtca.

V času, v katerem živimo, moramo biti pripravljeni **učiti se**, saj moramo biti kot pomembni drugi odrasli, ki vstopamo v otroški vsakdan, okrepljeni z novimi spoznanji, s katerimi bomo zmožni ustvarjati pogoje za **učenje v vrtcu**.

K trajnostnemu vidiku VIZ procesa smo dodali:

### Doživljajsko igrišče

Otroci doživljajo vrtec kot estetsko okolje, ki nudi bogate spoznavne in ustvarjalne možnosti za sožitje z naravo.

- urejanje igrišč
- čutne poti
- zasaditev rož, zelišč
- skrb za okolico enot



#### Namen:

- zagotavljati otrokom odprto vzgojno-učno okolje v vrtcu;
- okolje kot otrokov tretji vzgojitelj omogoča svobodo gibanja, radost, igro z naravnimi materiali in doživljanje z vsemi čuti;
- za otroke so prepreke na poti izziv in priložnost za spontani razvoj;
- ustvarjanje vzpodbudnih učnih okolij, ki povečujejo otrokovo zanimanje za učenje v predšolskem obdobju.

#### **Narava naša igralnica – GOZD**

- Gozdni prostor s svojo razgibanostjo, spontanostjo in nenehnim spreminjanjem celostno pritegne otroka, ga umiri, sprošča njegova negativna čustva ter pozitivno vpliva na razvoj kognitivnih procesov.
- Organiziran pedagoški proces izven igralnice: ureditev okolice vrtca kot igralnice na prostem in izvajanje kontinuiranega bivanja v gozdu (vsaj 1x na teden) ter doživljanje narave v vseh letnih časih in vremenskih razmerah, prilagojeno razvojni stopnji oz. starosti otrok.

#### **VERTIKALNA POVEZANOST VRTEC – OSNOVNA ŠOLA**

- Krepitev prizadevanj za skupno sodelovanje in iskanje rešitev za nove izzive časa, tj. mehkejšega prehoda otrok iz vrtca v šolo.

#### **ELEMENTI MONTESSORI PEDAGOGIKE**

- V oddelkih se izvajajo elementi montessori pedagogike, preko katerih se otroci učijo spoštovanja do sebe, drugega in okolice. Spoznavajo, da to, kar počne vsak posameznik, vpliva tudi na okolico in da smo vsi soodgovorni za prihodnost tega sveta. Lahko rečemo, da je temeljna vrednota pedagogike montessori vzgoja za mir.

#### **STRPNOST**

- Ozavestiti in prenesti v vsakdanje življenje pomen strpnosti in problematiko obrekovanja ter skozi to spodbujati medsebojno spoštovanje, razumevanje, sprejemanje drugačnosti ter posledično graditi prijateljstvo in sodelovanje.

#### **AKTIVNO UČENJE V NARAVI V POVEZAVI Z GIBANJEM IN SOCIALNO – ČUSTVENIM PODROČJEM**



- Otrokov socialne interakcije, ki potekajo med vrstniki in z odraslimi so pomemben vidik v otrokovem razvoju, zato ga podpiramo in spodbujamo pri učenju in uporabi socialnih veščin. Sodobno pridobivanje znanja v predšolskem obdobju teži k povezavi različnih dejavnosti in področij, hkrati pa se poudarja pomen aktivnega učenja.
- Socialno čustven svet otroka je pisana paleta otrokovih čustev in odnosov. Tako bomo nadaljevali z aktivnim učenjem in ga nadgrajevali z učenjem v naravi. Vse to pa povezali s področjem gibanja. Kar bo pri otroku vzbudilo še dodatno radovednost in domišljijo.

### 7.3 PROJEKTI VRTCA

#### **OBJEM – bralna pismenost in razvoj slovenščine**

Namen:

- dvig ravni bralne pismenosti na vseh področjih;
- razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo pripomogli k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju bralne pismenosti otrok.

Nosilec:

- Zavod RS, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Udeleženci (razvojni tim):

- ga. Mateja Hovnik (ravnateljica), ga. Alja Verdinek (vodja projekta), ga. Suzana Štriker, ga. Petra Bavče, ga. Polonca Paškvan, ga. Franja Šteharnek Brec, ga. Simona Svetina in ga. Marina Petakovič.

#### **IGRIVI PROSTORI – igra in igralni kotički**

Namen:

- oblikovati spodbudno učno okolje – igralne kotičke v vrtcu in na prostem
- skozi igro razvijati ustvarjalnost, zmanjševati stres, krepi samozaupanje in občutek pripadnosti
- skozi igro razvijati empatijo in krepitev medsebojnih odnosov, se zabavati in odkrivati svet

Nosilec:

- Vrtec Ravne na Koroškem



## Udeleženci

- ga. Mateja Hovnik (ravnateljica), ga. Valentina Slemnik (pomočnica ravnateljice), vse strokovne delavke Vrtca Ravne

## **7.4 PROGRAMI, KI SE IZVAJAJO GLEDE NA STAROST, INTERES OTROK IN ŽELJE STARŠEV**

### **Obogatitvene dejavnosti**

Otrokom nudimo možnost, da razvijajo ustvarjalnost, pridobivajo nove izkušnje in znanja v obogatitvenih dejavnostih, ki jih izvajajo strokovne delavke (vzgojiteljice predšolskih otrok in vzg. pred. otrok - pomočnice vzgojiteljic) vrtca. Med oddelki in enotami se razlikujejo in so odvisne od močnega področja strokovnih delavk. Zapisane so v LDN oddelkov. So brezplačne in predstavljene na drugem roditeljskem sestanku v mesecu septembru oziroma oktobru.

Potekajo v vseh enotah v dopoldanskem času.

- pevski zbori
- zvočne delavnice
- joga za otroke
- bralne urice, lutkovne in dramske predstave
- ples skozi čas
- likovne ustvarjalnice
- gibalne dejavnosti
- eksperimenti

### **Dodatne dejavnosti**

Izvajajo jih zunanji sodelavci. Ne posegajo v program vrtca.

Pridržujemo si pravico do izbire izvajalca.

- smučarski tečaj (dopoldanski čas – v soglasju sveta staršev in s sklepom sveta vrtca)
- plavalni tečaj (dopoldanski čas – v soglasju sveta staršev ter s sklepom sveta vrtca in vzgojiteljskega zbora)





## 8. DNEVNA RUTINA

- sprejem otrok in igra
- prihod v matični oddelek
  - zajtrk
- igra in dejavnosti v prostorih vrtca, na igrišču in izven vrtca
  - sprehodi, ogledi in obiski različnih kulturnih ustanov
    - kosilo
- spanje, počitek, umirjene individualne dejavnosti, dejavnosti v manjših skupinah
  - popoldanska malica
- igra in dejavnosti v manjših skupinah
  - odhod domov

## POČITEK V VRTCU

Pri razmišljanju o počitku in spanju otrok moramo izhajati iz predpostavke, da sta ti osnovni človekovi potrebi nujni za ohranitev notranjega ravnovesja in zdravja.

Dnevni počitek je kot varovalni mehanizem, ki preprečuje okvare organizma zaradi pretirane utrujenosti. Umirjen otrok se lažje posveti konkretnim dejavnostim, socialni stiki so mirnejši.

Počitek je otrokova individualna potreba. Počivajo vsi otroci vsaj 20 minut. Tisti, ki potrebujejo spanje, zaspijo, tisti, ki ga ne potrebujejo, se umirijo. Počitek in umiritev sta sestavni del dneva.

Otroci, ki v času počitka ne spijo, lahko izbirajo med različnimi oblikami umirjene igre: igra v knjižnem koticu (gledanje knjig, slikanic, revij, enciklopedij), igra z mehкими igračkami, igranje družabnih iger ...

## 9. SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje med vrtcem in starši je pomemben vidik kakovosti predšolske vzgoje, saj leto v precejšnji meri prispeva k ustreznemu dopolnjevanju družinske in institucionalne vzgoje. S starši se povezujemo z namenom, da bi dosegli skladnejše delovanje pri uresničevanju vzgojnih ciljev.



## 9. 1. OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

- roditeljski sestanek s starši novincev v mesecu juniju (ravnateljica, svetovalna delavka)
- roditeljski sestanek pred vstopom otroka v vrtec na nivoju oddelka
- tematski roditeljski sestanki
- individualni pogovori staršev novincev z vzgojiteljico pred vstopom otroka v skupino
- mesečne pogovorne ure s starši
- strokovna predavanja za starše
- igralne urice novincev v mesecu avgustu
- ustvarjalne delavnice, praznovanja, prireditve, skupna srečanja otrok, staršev in strokovnih delavcev
- aktivno sodelovanje staršev preko sveta staršev in sveta vrtca

## 9.2 OBVEŠČANJE STARŠEV

Informiranje staršev o življenju in delu vrtca oziroma skupin poteka na različne načine:

- preko pisnih informacij na oglasnih deskah oddelka in skupnih oglasnih deskah v enotah
- preko spletne strani vrtca
- preko eAsistenta za starše – obvestila na ravni vrtca in oddelka
- vsakodnevno ob prihodu in odhodu otrok.

## 9. 3 PRAVICE STARŠEV IN OTROK

### **Pravice staršev in otrok, določene v mednarodnih dokumentih, ustavi in zakonih**

Vrtec je institucija, ki mora skrbeti za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. V demokratični državi zastopajo otrokove pravice starši oz. njihovi zakoniti zastopniki. Otrokom, vključenim v javne vrtce, država zagotavlja možnosti za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo ... Optimalen razvoj vključuje tudi možnost poglobljenega razvoja na določenem področju. Uresničevanje zahteve po enakih možnostih ni mogoče brez upoštevanja razlik in pravice do izbire in drugačnosti, ki jo mora omogočati organizacija življenja in dela v vrtcu. Pri otrocih je to povezano z vzgojo za strpnost, solidarnost in odgovornost ter s postopnim razvijanjem kritičnega duha, osebnih odločitev in



avtonomne presoje. Javni vrtci so svetovnonazorsko nevtralni. Starši imajo pravico do vpogleda v programe za predšolske otroke (kurikulum), obveščeni o življenju in delu v vrtcu in zaščite zasebnosti s poudarkom na varstvu osebnih podatkov. Prav tako imajo pravico do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu in skupini, kar jim mora vrtec formalno omogočiti. Pri tem morajo upoštevati meje svojega soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca. Ob sprejemu lahko vrtec omogoči otroku postopno uvajanje na način, da smejo biti starši skupaj z njim v skupini. To obdobje uvajanja lahko traja več tednov.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport RS

V vrtcu:

- Spoštujemo in upoštevamo starše kot primarne vzgojitelje, ki nosijo glavno odgovornost za otrokovo vzgojo in razvoj, in jim dajemo možnost soodločanja o vseh pomembnih vprašanjih v zvezi z njihovim otrokom.
- Starše obveščamo o programu vrtca in jih spodbujamo, da sodelujejo pri načrtovanju in izvajanju vzgojnih dejavnosti.
- S starši gojimo odprt dialog in jih sproti obveščamo o otrokovem razvoju in aktivnostih v skupini in vrtcu.
- Z informacijami o otroku in družini, ki nam jih otroci in starši zaupajo, ravnamo odgovorno v skladu s Pravilnikom o varovanju osebnih podatkov.
- Starše seznanjamo s spoznanji stroke o predšolskem otroku in jih osveščamo o pomenu ustreznega vzgojnega ravnanja.
- Ob vstopu otroka v vrtec starše spodbujamo, da s svojo prisotnostjo v skupini pomagajo otroku pri prilagajanju na vrtec.

#### **9. 4 OBVEZNOSTI STARŠEV OZ. SKRBNIKOV DO VRTCA**

- S svojo prisotnostjo v oddelku pomagata otroku pri postopnem uvajanju v vrtec.
- Sprejmete strokovne usmeritve vrtca (vsebinske, organizacijske, prehranske).
- Spoštujete osebno integriteto strokovnih delavk in drugih delavcev vrtca.



- Zagotovite spremstvo otroka na poti v vrtec in iz njega z osebo, starejšo od 10 let (s pisnim dovoljenjem starša oz. skrbnika), kot določa Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 51/05).
- Otroka ob prihodu v vrtec predate strokovni delavki.
- Pred vključitvijo v vrtec z otrokom opravite zdravniški pregled in strokovni delavki oddate ustrezno potrdilo ob vstopu otroka v vrtec.
- Strokovni delavki posredujete nujno potrebne informacije o otrokovih zdravstvenih posebnostih in njegovem počutju (otrok ne dajemo zdravil, razen na podlagi pisnega potrdila in priporočila zdravnika).
- V vrtec pripeljete otroka, ki s svojim zdravstvenim stanjem ne ogroža sebe in drugih, v primeru nalezljive otroške bolezni pa to takoj sporočite strokovni delavki v vrtcu.
- Sporočite izostanek otroka.
- Spoštujete sprejete dogovore in naš poslovni čas.
- Spoštujete in upoštevate zapisane ukrepe oziroma priporočila vrtca in NIJZ glede koronavirusa (COVID -19).



## 9.5 INFORMACIJE O PLAČILU VRTCA

Starši imate možnost uveljavljanja znižanega plačila vrtca. Ob vstopu otroka v vrtec morate tisti, ki želite uveljaviti pravico do znižanega plačila vrtca, oddati vlogo za znižano plačilo vrtca na pristojni center za socialno delo.

Lestvica plačilnih razredov je v ZUPJS (24. člen) v primerjavi s prej veljavno lestvico, ki jo je določal Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih, spremenjena tako, da določa 9 dohodkovnih razredov.

Dohodkovni razred	Plačilo staršev (v % od cene programa)
1	0 %
2	10 %
3	20 %
4	30 %
5	35 %
6	43 %
7	53 %
8	66 %
9	77 %

### VLOGA ZA ZNIŽANO PLAČILO CENE PROGRAMA

Starši, ki prvič uveljavljate znižano plačilo za programe v vrtcu, predložite vlogo z vsemi dokazili najkasneje do 31. avgusta 2021 na pristojni center za socialno delo. Če prvo vlogo vložite avgusta 2021 in izpolnujete vse zakonsko določene pogoje, ste do znižanega plačila vrtca **upravičeni od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022**. Če bo vaš otrok vrtec obiskoval še naprej, tj. od septembra 2021 dalje, nove vloge meseca avgusta 2022 oziroma z mesecem izteka dodeljene pravice ni treba vložiti, saj bo center za socialno delo po uradni dolžnosti odločil o nadaljnji upravičenosti do pravice.

DVA ALI VEČ OTROK V VRTCU S 1. 9. 2021 starši za starejšega otroka plačajo plačilo v višini z odločbo določenega plačilnega razreda. Za drugega in vsakega nadaljnega otroka se sredstva v višini plačila staršev zagotavljajo iz državnega proračuna.



### SPREMEMBE, KI VPLIVAJO NA IZRAČUN CENE PROGRAMA

O vsaki spremembi v družini (sprememba stalnega bivališča, nov družinski član, pridobitev ali izguba zaposlitve, razveza, poroka ...) ste dolžni obvestiti pristojni center za socialno delo najkasneje 8 dni po spremembi. Spremembo stalnega prebivališča javite tudi v tajništvo vrtca.

### ODSOTNOST OTROK

Starši otrok, za katere je Občina Ravne na Koroškem na podlagi predpisov dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko enkrat v koledarskem letu uveljavijo rezervacijo zaradi neprekinjene odsotnosti otroka (najmanj en in največ dva meseca). Za rezervacijo plačajo starši 25 % od njihovega z odločbo določenega plačilnega razreda. Starši otrok iz drugih občin lahko uveljavijo olajšavo, če občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom staršev in ceno programa.

### PLAČILO STARŠEV

- Dnevni strošek prehrane za otroke, upoštevan v ceni, je 1,44 € in vključuje zajtrk, malico in kosilo. V ceno ni vključena popoldanska malica (od 15. ure dalje), ki znaša 0,38 €.
- Za vsako uro nad 6. oziroma 9. uro bivanja v vrtcu glede na program, v katerega je otrok vključen, se k ceni programa prišteje dodatno plačilo v višini 2,10 €.
- V primeru začasne odsotnosti otroka se od plačila odšteje del cene prehrane, in sicer sorazmerno s plačnim razredom.

Zaradi izpisa otrok s talnim bivališčem v občini Ravne na Koroškem ki gredo s 1. septembrom v osnovno šolo, v času od 1. julija do 31. avgusta krije ceno programa za vsakega izpisanega otroka občina ustanoviteljica.

Ekonomska cena programa vrtca je objavljena na spletni strani vrtca.

Starši ste dolžni redno plačevati ceno programa za vrtec, ki jo določi center za socialno delo na podlagi Pravilnika o plačilih staršev, račun pa izstavi Vrtec Ravne na Koroškem.



Če iz evidence plačil staršev izhaja, da so obveznosti plačila cene programa nepravilne več kot mesec dni od zapadlosti, vam vrtec pošlje pisni opomin za plačilo. V njem določi rok za poravnavo zapadlih nepravilnih obveznosti, ki ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 2 mesecev. V pisnem opominu vas bomo tudi opozorili, da se bo v primeru, če obveznosti ne bodo poravnane v navedenem roku, pred pristojnim sodiščem začel postopek za izterjavo nepravilnih obveznosti. Dodatna pojasnila dobite v računovodstvu vrtca.

## **10. VPIS IN IZPIS OTROKA**

**Vpis** novincev za šolsko leto 2022/23 bo javno objavljen meseca marca 2022, in sicer na spletni strani vrtca, oglasnih deskah enot in v kraju samem ter na Koroškem radiu.

V vrtec vpisujemo in sprejemamo predšolske otroke na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

**Izpis** otroka je na željo staršev možen vse leto, obvezen dokument ob izpisu otroka iz vrtca pa je izpisnica, ki jo dobite in oddate pri svetovalni delavki vrtca.

Izpisanemu otroku v vrtcu ne moremo več nuditi prostega mesta v oddelku, v katerega je bil vpisan ali vključen, v kolikor ob ponovnem vpisu v oddelku ni več prostih mest.

### **10.1 DEJAVNOSTI V ČASU VPISA**

#### **DNEVI ODPRTIH VRAT**

V času vpisa organiziramo dejavnosti, ob katerih otroci in starši spoznavajo vrtec, otroško igrišče, igralnice, spremljajoče prostore in zaposlene v vrtcu.

Dnevi odprtih vrat bodo potekali meseca marca 2022 v popoldanskem času.

#### **SREČANJA S STARŠI NOVINCEV**

**Potekala bodo v mesecu juniju 2022.** Starši bodo seznanjeni s predstavitvijo vrtca, temeljnimi načeli vzgoje, potekom življenja v vrtcu in odgovori na vprašanja, s katerimi se kot starši srečujejo ob vključitvi otroka v vrtec.

S starši želimo deliti izkušnje, opažanja, pa tudi pristope, ki pomagajo njim in otrokom zagotoviti občutek varnosti in lažji prehod v novo socialno sredino.

### **10.2 PRVIČ V VRTEC**



Nekatere značilnosti otroka, mlajšega od 3 let:

- Otroka, mlajšega od 3 let, lahko pripravimo na spremembe le s postopnim uvajanjem le-teh.
- Otrok je čustveno navezan na svoje starše, želi jih imeti v svoji bližini, še posebno v novem okolju.
- Otrok se počuti najbolj varno, ko je v znanem okolju, v bližini svojih staršev in ko življenje teče po ustaljenem redu.
- Otrok doživlja svet okoli sebe tudi skozi doživljanje najbližjih (če je strah mamo, je strah tudi njega).

Priporočamo:

- Za uvajanje si vzemite vsaj nekaj dni dopusta. Tako boste bolj mirni in se boste otroku lažje posvetili.
- Ločitev od staršev, čeprav kratka, in bivanje v novem okolju sta za otroka veliki spremembi, zato bo nekaj časa bolj občutljiv. Doma bo potreboval več pozornosti, potrpežljivosti in nežnosti. Ne skrbite, ne boste ga razvadili.
- V času uvajanja ne vnašajte dodatnih sprememb v otrokovo življenje in mu ne jemljite dude, plenice... Za to bo dovolj časa tudi pozneje, ko se bo že dobro navadil na vrtec. Vam in otroku bo lažje.
- Otroku omogočite, da nosi v vrtec priljubljeno igračko (medvedka, pleničko...), s katero se bo lahko tolažil.

***»Otroka prvi dan ne pustite ves čas v vrtcu. Počutil se bo zapuščenega in odhod v vrtec bo lahko zaradi tega še nekaj časa težavnejši.«***

*Ko pridete ponj, mu omogočite, da se odzove in sprosti napetost (npr. jok). Ne bodite žalostni, če vas bo zavrnil. Počakajte trenutek in prišel bo k vam.*

*Priporočamo vam, da prvi mesec otrok redno obiskuje vrtec. Uvajanja ne prekinjajte. Ob otrokovi bolezni se z vzgojiteljico pogovorite o možnostih ponovnega uvajanja.*

*Stalni ritem prihodov v vrtec in odhodov iz njega daje otroku občutek varnosti in zaupanja.*

*Držite svoje obljube.*

*Začetne težave ob uvajanju bodo kmalu minile. Otrok bo rad hodil v vrtec, rad bo imel svojo vzgojiteljico in vrstnike.*





*Čeprav mu je v vrtcu lepo in se bo tam naučil veliko novega, pa vrtec ne more nadomestiti toplote in skrbi, ki ju je otrok deležen v družini.*

### **10.3 ZAVAROVANJE OTROK**

Otroci so pri nas zavarovani za čas bivanja v vrtcu. Vsak primer nezgode otroka starši prijavijo na upravi vrtca, kjer dobijo tudi vse druge potrebne informacije. S seboj prinesejo vse zdravniške izvide. Če se nezgoda pripeti v vrtcu, obvestimo starše. Strokovni delavec, ki je bil v času nezgode odgovoren za otroka, je dolžan izpolniti obrazec Poročilo o poškodbi oziroma zastrupitvi in zapisati kratko poročilo o nezgodi.

Na začetku šolskega leta vrtec staršem posreduje tudi publikacije zavarovalnic, ki nudijo še dodatno nezgodno zavarovanje otroka. V tem primeru gre za individualne zavarovalne police. Vrtec je za to zavarovanje dolžan le potrditi odsotnost otroka zaradi nezgode, vse drugo pa je pristojnost in dolžnost staršev.

## **11. SVETOVALNA SLUŽBA V VRTCU**

Njena temeljna naloga je, da se na podlagi svojega specifičnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomen način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vrtca.

Svetovalna služba je strokovni sodelavec v vrtcu. Pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci (vodstvom, vzgojiteljicami, pomočnicami vzgojiteljic, starši in otroci), da bi v vrtcu čim kakovostneje uresničevali zastavljene vzgojno-izobraževalne cilje ter ustvarjali pogoje za čim boljši razvoj in napredek vsakega posameznega otroka.

Delo svetovalne delavke je namenjeno vsem otrokom.

Pri svojem delu si prizadeva:

- da bi odrasli otroke bolje razumeli in zaznali njihove potrebe ter se nanje primerno in usklajeno odzivali;
- da bi starši z vrtcem v partnerskem odnosu sodelovali pri načrtovanju in spremljanju otrokovega razvoja in napredka.



S svetovalno delavko se lahko posvetujete o različnih temah, ki vas zanimajo ali skrbijo, npr.:

- vključitev in navajanje otroka na življenje v vrtcu,
- posvetovanje o vzgoji in otrokovem razvoju,
- posvetovanje ob kritičnih situacijah v družini (rojstvo sorojencev, smrt, ločitev, selitev),
- razumevanje in pomoč pri odpravljanju razvojnih, čustvenih in vedenjskih težav ter stisk (težave hranjenja, spanja, nemirnost ...).

Svetovalno delo poteka v dobrobit otroka po načelih dvosmerne komunikacije, skupnega dogovarjanja in varovanja zaupnosti podatkov.

Za svetovanje in posvetovanje s strokovno delavko se starši odločite prostovoljno, lahko se z njo posvetujete osebno in individualno ali v drugih oblikah sodelovanja s starši.

Svetovalna delavka v našem vrtcu je ga. Alja Verdinek.

### **11. 1 MOBILNI LOGOPED**

Tako kot so si naši otroci različni po zunanjem videzu in značaju, so si različni tudi na področju govornih sposobnosti. Eni so klepetavi, glasni, sproščeni, drugi zadržani, redkobesedni, sramežljivi. Vsi pa si želijo sproščene komunikacije z vrstniki in odraslimi.

Kaj pa se zgodi, če imajo otroci težave pri govoru in nepravilno izgovarjajo glasove, besede, stavke in to v razvojnem obdobju, ko bi moral biti njihov govor že pravilen? Kaj če jih okolica zato težje razume? Otrok je v zadregi, celo v stiski. Da bi bilo takih neprijetnih situacij čim manj, lahko otroci z govorno-jezikovnimi težavami v vrtcu obiskujejo logopedsko obravnavo.

V našem vrtcu so v obravnavo vključeni otroci z govorno-jezikovnimi težavami, ki so dopolnili 4 leta, saj je to starost, pri kateri težave niso več le razvojne, ampak je že potrebna strokovna pomoč.

Otroci na logopedskih vajah na sproščen in igriv način razgibavajo svoj govorni aparat, usvajajo pravilno izreko glasov, bogatijo besedni zaklad in usvajajo pravila slovenskega



jezika. Če je potrebno, urijo tudi slušno in vidno pozornost ter razvijajo grafomotorične sposobnosti.

Vaje potekajo enkrat na teden v dopoldanskem času v posebnem prostoru vrtca, delo pa poteka individualno, v parih, včasih pa tudi skupinsko. Trajanje obravnave je odvisno od vrste in stopnje govorno-jezikovne motnje, sodelovanja otroka in nenazadnje tudi od sodelovanja staršev.

Cilj obravnave je korekcija nepravilnih glasov in vključitev le-teh v spontani govor, pravilna gramatična struktura stavkov in sproščena komunikacija.

S tem preprečimo morebitne kasnejše težave v šoli in življenju.

Naloga logopedinje pa ni le delo z otroki. Na pogovornih urah svetuje tudi staršem vključenih otrok in po potrebi odgovarja na njihova vprašanja v zvezi z otrokovim napredkom, na razpolago pa jim je tudi v času njene prisotnosti v vrtcu.

Logopedinja v našem vrtcu je ga. Bojana Večko.

## **11. 2 MOBILNI SPECIALNI PEDAGOG**

V vrtcu izvajamo dodatno strokovno pomoč otrokom, ki so vodeni v centrih za zgodnjo obravnavo, na podlagi zapisnika oziroma načrta pomoči družini. Strokovni tim, v katerem sodelujejo vzgojiteljica, logopedinja, svetovalna delavka in specialna pedagoginja, sestavi individualiziran program, s katerim spremljamo otrokov razvoj in napredek. Izhajamo iz otrokovih močnih področij.

Namen dodatne strokovne pomoči je odpravljanje primanjkljajev na posameznih področjih ter spremljanje razvojnih in funkcionalnih sposobnosti otroka. Aktivnosti so prilagojene posameznemu otroku in zajemajo različne elemente igre. Delo poteka individualno izven oddelka, v oddelku ali manjši skupini.

Delo specialnega pedagoga v vrtcu vključuje tudi delo s starši, individualne razgovore, pripravo navodil za delo doma in pomoč ob postopku usmerjanja.



Za uspešno pomoč otrokom s posebnimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami je potrebno timsko sodelovanje s starši, strokovnimi delavci vrtca, zdravstvenimi in svetovalnimi institucijami.

Mobilni specialni pedagoginji v našem vrtcu sta ga. Mirjana Smolak in ga. Neja Janet

## **12. SKRB ZA PREHRANO IN ZDRAVSTVENO HIGIENSKI STANDARD**

Otroštvo je čas intenzivne rasti in vsestranskega razvoja, zato je smiselno v tem pomembnem obdobju poskrbeti tudi za razvoj dobrih prehranjevalnih navad in skrbi za zdravje. Prehranjevalne navade, pridobljene v predšolskem obdobju, se večinoma ohranijo za celo življenje. Ob tem velja povedati, da hrana ne pomeni le osnovne življenjske potrebe, temveč je temelj za zdravje in naložba za prihodnost. Zdrava, varna in uravnotežena prehrana otrok je eden glavnih varovalnih dejavnikov zdravja, rasti in razvoja.

Pri načrtovanju prehrane upoštevamo veljavne standarde, smernice pristojnih institucij in normative za prehrano predšolskih otrok, ki jih predpisuje Ministrstvo za zdravje Republike Slovenije. Pripravljamo dnevno sveže jedi in se trudimo, da živila, ki jih ponudimo otrokom, ne vsebujejo konzervansov, ojačevalcev okusa, umetnih barvil in sladil, prav tako pa stremimo k čim manjši uporabi sladkorja. Naši jedilniki vključujejo veliko svežega sadja in zelenjave, žitaric in stročnic različnih vrst, ribe, meso, mleko in mlečne izdelke ter različne vrste kruha, pri čemer se izogibamo predvsem izdelkom in zgoščevanju hrane z belo moko. Ponujene jedi so primerne konsistence, ki ustreza otrokovi starosti.

Otroci imajo običajno radi hrano, ki jo poznajo, do nove pa so nekoliko nezaupljivi. Kljub temu si prizadevamo, da v družbi vrstnikov ter ob zgledu in razumevanju odraslih poskusijo tudi nove jedi. S prehrano v vrtcu zagotavljamo kar 70 % dnevni fizioloških potreb, ki jih otrok dobi s štirimi obroki – zajtrk, dopoldanska sadna malica, kosilo in popoldanska malica. Otroci imajo ves čas bivanja v vrtcu na voljo zadostne količine pijač, predvsem nesladkan čaj, limonado in zdravstveno ustrezno pitno vodo. Ohranjamo otrokom prijazen ritem prehranjevanja, ki je naravnan na primerne ure obrokov in upošteva primeren razmik med njimi. Za uživanje hrane je dovolj časa, ponujena pa je v okolju, ki vzbuja pozitiven odnos do prehranjevanja.



V kuhinjah izvajamo stalni interni nadzor po sistemu HACCP in s tem zagotavljamo kakovost in varnost prehrane.

Otrokom z zdravstveno indikacijo omogočamo dietno prehrano na osnovi zdravniškega potrdila pediatra ali zdravnika specialista. Dietni obroki so glede na vrsto alergije skrbno načrtovani in izpeljani z dnevnega jedilnika. Starši so dolžni vrtec obvestiti o vsaki spremembi dietne prehrane otroka in na začetku novega šolskega leta znova potrditi dieto. V primeru prenehanja diete je to potrebno sporočiti pisno.

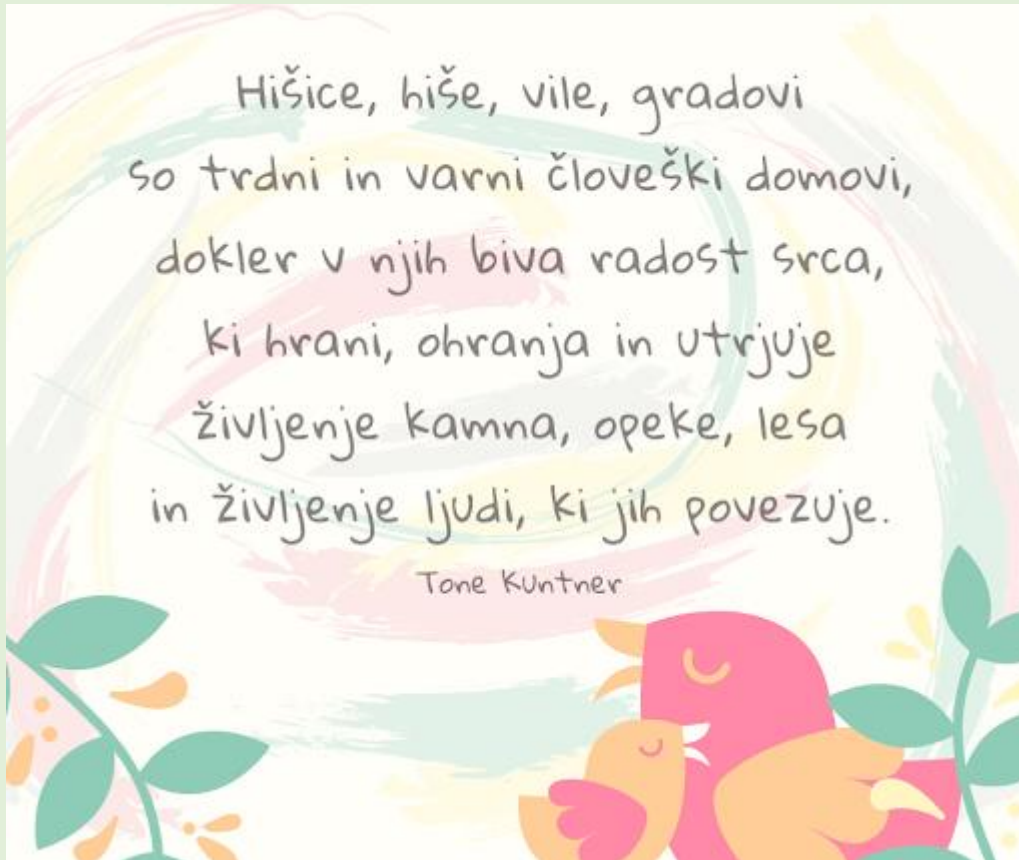
Zdravje in varnost otrok sodita med naše pglavitne naloge, zato si želimo vzdrževati najvišjo stopnjo zdravega okolja in dobrega počutja. Da zagotovimo zastavljeni cilj, redno spremljamo zdravstveno stanje otrok in skrbno izvajamo preventivne ukrepe za preprečevanje in obvladovanje širjenja nalezljivih bolezni. Hkrati izvajamo nadzor nad higiensko-tehničnimi pogoji objektov, prostorov in opreme.

Osnove skrbi za lastno zdravje in varnost so vpletene v različne dejavnosti v vrtcu, tako da otroke na njim primeren način navajamo na zdrav način življenja. Pri svojih prizadevanjih in skrbi za zdravje otrok sodelujemo z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje in zobozdravstveno preventivno službo. Za doseganje cilja je nujno sodelovanje s starši, pomembno pa je tudi redno obveščanje vzgojiteljic, še posebej v primeru, da je vaš otrok odsoten zaradi nalezljive bolezni. V skladu z Zakonom o vrtcih je vrtec vzgojno-izobraževalna in ne zdravstvena ustanova, zato naj vrtec obiskujejo zdravi in ne bolni otroci. Kadar se kažejo določeni znaki obolenj, morajo strokovni delavci otroka odkloniti ob prihodu v vrtec, če pa se znaki bolezni pokažejo v času otrokovega bivanja v vrtcu, se starše o tem takoj obvesti. Dajanje kakršnih koli zdravil v vrtcu ni dovoljeno. V izjemnih primerih življenjsko ogrožajočih stanj se lahko v skladu z zdravniškim potrdilom, pisnimi navodili in pisnim soglasjem staršev nudi ustrezna terapija. O dani terapiji vodimo evidence za lasten nadzor.

Organizator prehrane in zdravstveno-higienskega režima v našem vrtcu je ga. Iveta Kuserbanj Gradišek.



### 13. NAMESTO ZAKLJUČKA



**Publikacijo pripravili:**

*Mateja Hovnik, ravnateljica*

*Valentina Slemnik, pomočnica ravnateljice*

**Oblikovanje:** *Maja Polenik, tajnik*

**Jezikovno pregledala:** *Zala Gabrovec*

**Izdelano:** *september 2021*